

Протокол № 5
семинара с заместителями руководителей
образовательных учреждений по УВР и руководителями РМО

от «25» января 2022 г.

Присутствуют: 15 человек

Повестка дня:

1. Итоги районных контрольных работ по русскому языку и математике в 4, 8, 10 классах, по биологии и обществознанию в 9, 11 классах.
2. Приём детей в 1 класс в 2022-2023 у.г.
3. Проект «500+» в общеобразовательных организациях района в 2021-2022 у.г.
4. Реализация «ФГОС 3+» в общеобразовательных организациях района.

Слушали:

1. Коннову И.Н. – начальника РМК, Сафонову Е.В. – методиста Управления образования и руководителей РМО по предметам;
2. Сафонову Е.В. – методиста Управления образования;
3. Сафонову Е.В. – методиста Управления образования;
4. Коннову И.Н. – начальника РМК, Сафонову Е.В. – методиста Управления образования.

Выступили:

1. По первому вопросу заслушали Коннову И.Н., Сафонову Е.В. и руководителей РМО по предметам. Они ознакомили с итогами районных контрольных работ по русскому языку и математике в 4, 8, 10 классах, по биологии и обществознанию в 9, 11 классах (справки прилагаются).
2. По второму вопросу Сафонова Е.В. напомнила о Порядке приёма детей в 1 класс в 2022-2023 у.г.
3. По третьему вопросу заслушали Сафонову Е.В. (презентация прилагается).
4. По четвёртому вопросу заслушали Коннову И.Н., Сафонову Е.В. (информация прилагается).

Заслушав и обсудив информацию по обсуждаемым вопросам, участники семинара решили:

- 1). Признать совместную работу Управления образования и учреждений образования по данному вопросу удовлетворительной;
- 2). Подводя **итоги районных контрольных работ** по русскому языку и математике в 4, 8, 10 классах, по биологии и обществознанию в 9, 11 классах, можно сделать **выводы**:
 - а). В целом проведение контрольных работ по всем предметам прошло организовано, с соблюдением необходимых требований, с достаточно хорошими результатами. Кроме того, по всем предметам, руководителями РМО были даны рекомендации.

Исходя из вышеизложенного, **рекомендуем**:

1. Зам.руководителям ОО:

1.1. Рассмотреть все предоставленные итоги на заседаниях педсоветов, совещаниях при директоре, зам.директоров, на заседаниях школьных методических советов.

1.2. Вести планомерную работу по повышению качества образования.

1.3. Продолжить работу по апробации ФГОС 3+ в МБОУ СОШ № 2 с.Александров-Гай и МБОУ СОШ № 3 с.Александров-Гай, и по подготовке нормативно-правовой базы внедрения с 1 сентября 2022 года во всех общеобразовательных организациях района;

2. Зам.руководителей МБОУ СОШ №1 с.Александров-Гай, МБОУ СОШ № 3 с.Александров-Гай, МБОУ СОШ с.Вафоломеевка, МБОУ СОШ с.Луков Кордон и МБОУ СОШ п.Приузенский:

2.1. Очень подробно проанализировать итоги контрольных работ в части соответствия оценок по предметам, выявить причины низкого соответствия и вести планомерную работу по их повышению. Результаты анализа и принятые меры необходимо предоставить в Управление образования вместе с отчётом по итогам 3 четверти 2021-2022 у.г.

3. Зам.руководителей МБОУ СОШ № 1 с.Александров-Гай, МБОУ СОШ с.Камышки:

3.1. Организовать участие в анкетировании участников образовательного процесса проекта «500+» и предоставить результаты анкетирования в Управление образования до **28 января 2022 года**.

Секретарь:

Сафонова Е.В.

