

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
АЛЕКСАНДРОВО-ГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 10.09. 2024г. № 194

с. Александров-Гай

Об организации «горячей линии» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Александрово-Гайского муниципального района в 2024-2025 учебном году

В целях обеспечения проведения мероприятий по информированию участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей) и выпускников прошлых лет по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации основного общего и среднего общего образования в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

п.1.Организовать работу «горячей линии» по информированию всех участников государственной итоговой аттестации основного общего и среднего общего образования в Управлении образования Александрово-Гайского муниципального района по телефону 2-18-79.

п.2.Руководителям учреждений образования:

п.2.1.Организовать работу «горячей линии» по телефону своих образовательных учреждений и предоставить информацию в Управление образования по форме согласно приложения № 1.

п.2.2.Обращения физических и юридических лиц по вопросам проведения государственной итоговой аттестации, поступивших на телефон «горячей линии», необходимо регистрировать в журнале по форме приложения № 2.

п.2.3.Об обращениях, поступивших на «горячую линию», информировать Управление образования ежеквартально до 5 числа следующего месяца (до 10 января, до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября) по форме согласно приложения № 3..

п.3.Контроль за исполнением данного приказа возложить на заведующую РМК Коннову И.Н. и методиста управления образования Сафонову Е.В.

Начальник
Управления образования

Сафонова Елена Владимировна
8845 78 2-18-79



О.В. Нейфельд

Приложение № 1

Информация об организации работы телефона «горячей линии»

| Наименование образовательной организации | Телефон «горячая линия» (с указанием кода) | Часы работы | Перерыв |
|--|--|-------------|---------|
| | | | |

Приложение № 2

Журнал регистрации обращений физических и юридических лиц по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, поступивших на телефон «горячей линии»

В _____

(орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования)

Начат « _____ » _____ 20 г.

Окончен « _____ » _____ 20 г.

| № п/п | Ф.И.О., категория заявителя | Формулировка вопроса | Резолюция | Срок исполнения | Результат рассмотрения | Ф.И.О., подпись исполнителя |
|-------|-----------------------------|----------------------|-----------|-----------------|------------------------|-----------------------------|
| | | | | | | |

Приложение № 3

Отчет об обращениях физических и юридических лиц по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, поступивших на телефон «горячей линии»

В _____
(орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования)

| № п/п | Категория заявителя | Количество обращений | Тематика задаваемых вопросов | Принятые меры |
|-------|---------------------|----------------------|------------------------------|---------------|
| | | | | |

Руководитель _____ /Ф.И.О.

МП

Исполнитель: _____

тел. _____