

Комментарии к каждому шагу

Блок 1. Утвердить новую ОП

1. Проанализировать ОП на обязательный минимум содержания из ФОП. Для этого использовать диагностические карты Минпросвещения.
2. Согласовать ОП на заседании педсовета ДОО. Отметку о согласовании зафиксировать в протоколе педсовета на титульном листе программы или в приказе об ее утверждении.
3. Утвердить ОП приказом или грифом до 1 сентября

Блок 2. Обновить РППС

4. Провести анализ РППС по чек-листам. Составить перечень недостающих элементов инфраструктуры и варианты их замен. Поставку дорогостоящих элементов запланировать в плане ФХД на 2024 год.
5. Закупить и расставить новые элементы инфраструктуры согласно плану-схеме. Обучить педагогов использовать их.
6. Проанализировать индекс популярности и дефицита оборудования, запросы на новые элементы инфраструктуры

Блок 3. Организовать повышение квалификации

7. Оформить приказ и перспективный план по обучению педагогов. Организовать дополнительно платные курсы – составить договор с обучающей организацией.
8. Провести на время обучения кадровые перестановки. По согласованию с работниками перенести ежегодные отпуска.
9. Подготовить отчет об обучении сотрудников. Сведения о повышении квалификации внести в кадровые документы: например в личную карточку. По необходимости зафиксировать сведения в дополнительных документах: например в отчете.

Блок 4. Обновить методическую базу

10. Проанализировать методические материалы. Для этого создать рабочую группу, назначить председателем старшего воспитателям.
11. Разработать новые методические материалы. При затруднениях обратиться в региональные и муниципальные методические службы.

Блок 5. Разместить информацию на стенде и сайте

12. Сообщить родителям о новой ОП: провести родительское собрание, оформить выставки, организовать консультации, интернет-форумы с обратной онлайн-связью, сделать рассылку в родительских чатах.
13. Обновить сайт ДОО. Разместить в подразделе «Образование» новую образовательную программу не позже 10 рабочих дней со дня утверждения.
14. Обновить стенд. Заменить копию ОП ДО на новую. Разместить ответы на частые вопросы и методические материалы, для родителей – разъяснения о едином образовательном пространстве и новых способах организации образовательного процесса.